

DZ.261.02.02.2018

Zamawiający:

Województwo Podkarpackie – Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie

Dotyczy:

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Aktualizacja Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego cz. I”.

ZAWIADOMIENIE O ZMIANIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2018 r, poz. 1986 ze zm.), zamawiający wprowadza w specyfikacji istotnych warunków zamówienia następujące zmiany:

1) w tomie I, rozdziale 1 – Instrukcja dla Wykonawców (IDW):

a) Pkt 3 otrzymuje brzmienie:

TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

b) Pkt 5.5. otrzymuje brzmienie:

5.5. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

c) Pkt 9.5. otrzymuje brzmienie:

- 9.5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym na formularzu ofertowym i formularzu cenowym - sporządzonym i wypełnionym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, za pośrednictwem platformy miniPortalu.

d) Pkt 9.6. otrzymuje brzmienie:

- 9.6. Wykonawca zobowiązany jest składając ofertę załączyć do niej na platformie miniPortalu następujące oświadczenia lub dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
- 9.6.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
- 9.6.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.3. Potwierdzenie wniesienia wadium.
- 9.6.4. Oświadczenie JEDZ wykonawcy i oświadczenia JEDZ innych podmiotów na których zasoby powołuje się wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 9.6.5. Zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.

e) Pkt 9.12. otrzymuje brzmienie:

- 9.12. W przypadku gdyby oferta, JEDZ, inne oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje nie mogą być udostępnione oraz powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest załączyć odrębne pismo wykazujące i uzasadniające, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. Zaleca się aby uzasadnienie objęcia tajemnicą przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.

UWAGA: Zastrzeżenie wykonawcy, że określone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa staje się skuteczne dopiero w sytuacji, gdy Zamawiający w wyniku przeprowadzenia badania zastrzeżonych informacji uzna, że stanowią one tajemnicę



przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku bezpodstawnego zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa i stwierdzenia, że informacje objęte zastrzeżeniem nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna takie zastrzeżenie za bezskuteczne i ofertę w tym zakresie odtajni.

f) Pkt 9.13 otrzymuje brzmienie:

9.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.

g) skreśla się pkt 9.14.

h) Pkt 11.3. otrzymuje brzmienie:

11.3. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być złożone w oryginale (w postaci elektronicznej) i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wskazane jest by dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie niepieniężnej zawarte były w formie odrębnego pliku opatrzonego elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

Wadium wnoszone w ww. formie powinno być wystawione na: Województwo Podkarpackie - Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

i) Pkt 12 otrzymuje brzmienie:

12. ZŁOŻENIE I OTWARCIE OFERT

12.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

12.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.* i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik

stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

- 12.4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 12.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 12.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 12.7. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem miniPortal pod adresem /WODGiK/SkrytkaESP do dnia 4 grudnia 2018 r. do godz. 12.00. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie miniPortal. Korzystanie z platformy miniPortal jest bezpłatne.
- 12.8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 grudnia 2018 r., o godz. 13.00.
- 12.9. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortal i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 12.10. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 12.11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

j) Pkt 18 otrzymuje brzmienie:

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ TREŚCI SIWZ
- 18.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Skrytka ePUAP Zamawiającego: /WODGiK/SkrytkaESP.
- 18.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) w sprawach proceduralnych (formalno- prawnych) oraz dotyczących przedmiotu zamówienia: Wojciech Rejman – telefon: (17) 852-59-57.
 - 2) W przypadku nieobecności osoby, o której mowa w pkt 1), osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Joanna Janiga – telefon: (17) 852-59-57.
- 18.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 18.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortal oraz Regulaminie ePUAP.
- 18.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy

do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

- 18.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 18.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
- 18.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
- 18.9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.3 IDW, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.2 IDW.
- 18.12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 18.15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.16. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

k) Pkt 19 otrzymuje brzmienie:

19. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)
 - 19.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
 - 19.2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

19.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1320) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).

l) Pkt 19 staje się punktem 20.

m) Pkt 20 staje się punktem 21.

2) W tomie I, rozdziale 2 - Załącznik nr 1 do SIWZ, formularz oferty i formularz cenowy otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zawiadomienia.

3) W tomie II - § 1 ust. 1 umowy otrzymuje brzmienie:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę usług wymienionych w ust. 2-5 na rzecz Zamawiającego, w oparciu o wynik przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu pod numerem zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) - zwaną dalej ustawą Pzp.

4) Z uwagi na wprowadzone zmiany zamawiający sporządził tekst jednolity SIWZ i zamieści go na swojej stronie internetowej pod adresem: <http://bip.wodgik.rzeszow.pl/>

Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka
Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

Joanna Janiga



Załącznik nr 1 do SIWZ, formularz oferty i formularz cenowy.

Formularz oferty i formularz cenowy:

Formularz oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Aktualizacja Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k)
dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego cz. I”**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

ADRES SKRZYNKI ePUAP /WODGiK/SkrytkaESP

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym za cenę brutto:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 1) Cena całkowita zamówienia podstawowego:..... złotych brutto (słownie: złotych:);
- 2) Cena powiatu brzozowskiego dla zamówienia objętego prawem opcji:..... złotych brutto (słownie: złotych:)
- 3) Cena powiatu jarosławskiego dla zamówienia objętego prawem opcji:..... złotych brutto (słownie: złotych:)
- 4) Cena powiatu lubaczowskiego dla zamówienia objętego prawem opcji:..... złotych brutto (słownie: złotych:)
- 5) Cena całkowita obejmująca zamówienie podstawowe i wszystkie powiaty objęte prawem opcji:..... złotych brutto (słownie: złotych:)
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** zrealizować zamówienie w terminie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy obejmującym również procedury kontroli zgodności wykonania zamówienia z obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem następujących terminów:
Termin wykonania Etapu I – do 80 dni od podpisania umowy
Termin wykonania Etapu II – do 130 dni od podpisania umowy
Termin wykonania Etapu III – do 200 dni od podpisania umowy
(termin wykonania – termin dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu danego etapu umowy)
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji na okres
6. **BĘDZIEMY DYSPONOWAĆ** do realizacji zamówienia
 - (liczba) osobami posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu „redakcja map” zgodnie z art. 43 pkt 6 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, które posiadają doświadczenie w wykonywaniu co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k
 - (liczba) osobami posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu „fotogrametria i teledetekcja” zgodnie z art. 43 pkt 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
7. **WYKONALIŚMY** w okresie ostatnich 3 lat:
 - (liczba) arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000, opracowanych na podstawie BDOT10k, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 279, poz. 1642). Jednocześnie oświadczamy, że prace te zostały przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie usług*:

(zakres powierzonych robót)

11. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **OŚWIADCZAMY**, że wnieśliśmy wadium w wysokości(słownie:.....) w formie
14. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu.
15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące dokumenty:

_____ dnia ____ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)



Formularz cenowy

FORMULARZ CENOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**„Aktualizacja Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k)
dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego cz. I”**

Opis	Cena netto PLN	Cena brutto PLN	VAT PLN
zamówienie podstawowe			
Etap I - bieszczadzki (1801) - krośnieński (1807) - leski (1821) - m. Krosno (1861)			
Etap II - przemyski (1813) - sanocki (1817) - m. Przemyśl (1862)			
Etap III - leżajski (1808) - łańcucki (1810) - przeworski (1814)			
Cena całkowita zamówienia podstawowego (CCZP= Etap I+ Etap II + ETAP III)			
zamówienie objęte prawem opcji			
- powiat brzozowski (1802) (CO1)			
- powiat jarosławski (1804) (CO2)			
- powiat lubaczowski (1809) (CO3)			
Maksymalna cena całkowita obejmująca zamówienie podstawowe i wszystkie powiaty objęte prawem opcji (MCC = CCZP + CO1 + CO2 + CO3)			

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)